

ข้อบังคับ

ชมรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ภาคใต้ตอนบน

หมวดที่ 1

บททั่วไป

- ข้อ 1 ชมรมนี้มีชื่อว่า “ ชมรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานภาคใต้ตอนบน ”
ชื่อ ภาษาอังกฤษ “ UPPER - SOUTHERN REGION SAFETY CLUB ”
- ข้อ 2 เครื่องหมายของชมรม คือ กากบาทสีเขียว บนพื้นสีขาว มีวงกลมล้อมรอบสองวง เส้นสีเขียวภายในวงกลม
ด้านบนมีอักษร “ ชมรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ” และ ด้านล่าง มีอักษรสีเขียว “ ภาคใต้ตอนบน ” ตามแบบ



ข้อ 3 สำนักงานของชมรม ตั้งอยู่ ณ สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดสุราษฎร์ธานี อาคารสำนักงานส่วน
ราชการกระทรวงแรงงาน ชั้น 3 เลขที่ 15 หมู่ 1 ถนน สุราษฎร์ – นาสาร ตำบล ขุนทะเล อำเภอ เมือง จังหวัด สุราษฎร์ธานี 84100
โทรศัพท์ 077 – 355414-5 โทรสาร 077 - 355415

ข้อ 4 วัตถุประสงค์ของชมรม เพื่อ

- (1) ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการ และ
รัฐวิสาหกิจ ในภาคใต้ตอนบน
- (2) รณรงค์ส่งเสริมงานด้านความปลอดภัย และ อาชีวอนามัยในการทำงาน
- (3) เผยแพร่ความรู้ และ ประสบการณ์ ให้คำปรึกษา แนะนำ เกี่ยวกับความปลอดภัย และ อาชีวอนามัยในการ
ทำงาน
- (4) ร่วมมือ กับส่วนราชการ และ องค์กรต่างๆ รวมทั้ง จัดให้มีกิจกรรม เกี่ยวกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัย
ในการทำงาน
- (5) สนับสนุนให้มีการประสานงาน ระหว่าง ส่วนราชการ และ องค์กรต่างๆ รวมทั้ง สถานประกอบการ เพื่อ
ส่งเสริมความปลอดภัย และ อาชีวอนามัยในการทำงาน

หมวด 2

สมาชิก

ข้อ 5 สมาชิกชมรมมีสองประเภท คือ

- (1) สมาชิกสามัญ ประกอบด้วย 1. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานทุกระดับ หรือ สปก. 2. นิติบุคคล
- (2) สมาชิกกิตติมศักดิ์ ได้แก่ บุคคลผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ทรงเกียรติ ผู้อยู่ในฐานะอุปการะชมรม หรือ ผู้ได้อุปการะ

ชมรม ที่คณะกรรมการเชิญเข้าเป็นสมาชิกกิตติมศักดิ์

ข้อ 6 ในการเข้าเป็นสมาชิกสามัญ ให้ยื่นใบสมัครตามแบบของชมรมก่อนนายทะเบียนชมรม เมื่อนายทะเบียนชมรมได้ตรวจสอบคุณสมบัติ และ ลงทะเบียนการเป็นสมาชิกแล้ว ให้สมาชิกภาพของผู้สมัคร เริ่มตั้งแต่วันที่ได้ลงทะเบียนรับเป็นสมาชิกเป็นต้นไป

ข้อ 7 ค่าลงทะเบียนเป็นสมาชิก รายละ 100 บาท ส่วนสถานประกอบกิจการ ปีละ 200 บาท เว้นสมาชิกกิตติมศักดิ์

ข้อ 8 ค่าบำรุงชมรม ปีละ 200 บาท ต่อสมาชิกสามัญแต่ละราย สถานประกอบกิจการ ปีละ 400 บาท เว้นสมาชิกกิตติมศักดิ์

ข้อ 9 สมาชิกภาพของสมาชิกสามัญสิ้นสุดลงด้วยเหตุหนึ่ง เหตุใด ดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) ขาดคุณสมบัติตามข้อ 5 (1)
- (3) ลาออก และ ได้ยื่นหนังสือก่อนนายทะเบียนแล้ว
- (4) ที่ประชุมใหญ่ลงมติให้ตัดชื่อออกจากนายทะเบียน
- (5) ขาดการชำระเงิน ค่าบำรุงสมาชิกเกิน 1 ปี

ข้อ 10 สมาชิกมีสิทธิดังต่อไปนี้

- (1) เสนอข้อคิดเห็นต่อคณะกรรมการ
- (2) เข้าประชุมใหญ่ และ สมาชิกสามัญ ออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมได้
- (3) สมาชิกสามัญสมัครรับเลือกตั้งเป็นกรรมการ หรือ ได้รับการแต่งตั้งเป็นอนุกรรมการคณะทำงาน หรือ เจ้าหน้าที่อื่นๆ ของชมรม
- (4) ขอคำแนะนำปรึกษาในเรื่องที่เกี่ยวกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน
- (5) ได้รับการช่วยเหลือ และ ผลประโยชน์ที่ชมรมจัดขึ้น
- (6) เข้าชื่อจำนวนไม่น้อยกว่า หนึ่งในห้าของสมาชิก เพื่อร้องขอต่อคณะกรรมการให้จัดประชุมใหญ่วิสามัญ
- (7) ตรวจสอบทะเบียนสมาชิก เอกสาร หรือ บัญชีของชมรมได้ในเวลาทำการ

ข้อ 11 สมาชิกมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) ปฏิบัติตามข้อบังคับของชมรม และ มติคณะกรรมการ
- (2) เข้าร่วมประชุมตามที่ชมรมกำหนด
- (3) ร่วมมือ และ ช่วยเหลือกิจการของชมรม อันเป็นประโยชน์ต่อสมาชิก และ ต่อสังคมโดยรวม
- (4) รักษาผลประโยชน์ของชมรม ไม่กระทำความเป็นปฏิปักษ์ต่อชมรม หรือ ประพฤติตนเป็นที่เสื่อมเสียแก่ชมรม
- (5) แจ้งให้นายทะเบียนทราบโดยเร็วกรณีที่สมาชิกเปลี่ยนสถานที่ทำงาน หรือ ย้ายที่อยู่

หมวด 3

คณะกรรมการชมรม

ข้อ 12 คณะกรรมการของชมรมประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่าเก้าคน แต่ไม่เกินสิบห้าคน

ข้อ 13 ให้ที่ประชุมใหญ่ กำหนดจำนวนคณะกรรมการที่จะดำรงตำแหน่งตามวาระ แล้วจัดการเลือกตั้งสมาชิกสามัญ เพื่อเป็นกรรมการตามจำนวนที่กำหนด และให้สำรวจรายชื่อผู้ที่ได้รับคะแนนเสียงรองจากผู้ได้รับเลือกตั้งลำดับสุดท้าย ตามลำดับจำนวน 5 คน เพื่อเป็นกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างลง ก่อนหมดวาระ

ข้อ 14 ให้คณะกรรมการซึ่งได้รับการเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่ เลือกกรรมการด้วยกัน เพื่อดำรงตำแหน่งประธานชมรม เลขานุการ เหรัญญิก นายทะเบียน และ กรรมการในตำแหน่งอื่นๆ ที่เห็นสมควร

ให้ประธานชมรมเป็นผู้กระทำการแทนชมรม และ เป็นหัวหน้าในการบริหารกิจการของชมรม

ข้อ 15 คณะกรรมการของชมรม มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) บริหารกิจการของชมรมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของชมรม
- (2) ออกระเบียบที่ไม่ขัดต่อข้อบังคับนี้
- (3) รับผิดชอบในกิจการ ทรัพย์สิน และการเงินของชมรม รวมทั้งการจ่ายเงินของชมรม เท่าที่จำเป็น เพื่อให้ได้ผลตามวัตถุประสงค์ของชมรม
- (4) จัดเก็บหลักฐาน และ เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการ รวมทั้งทรัพย์สิน และการเงินของชมรมให้ถูกต้อง สามารถให้สมาชิกตรวจสอบได้
- (5) จัดทำรายงานการประชุมต่างๆ ของชมรมเก็บไว้เป็นหลักฐาน
- (6) เรียกประชุมใหญ่
- (7) รายงานกิจการ และ ฐานะการเงิน ต่อที่ประชุมใหญ่
- (8) จัดให้มีบริการคำปรึกษา เพื่อแก้ไขปัญหา หรือ ขจัดข้อขัดแย้งเกี่ยวกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในสถานที่ทำงาน
- (9) จัดให้มีบริการสารสนเทศแก่สมาชิกเกี่ยวกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในที่ทำงาน และ ข่าวสารบริการ
- (10) ส่งเสริมการศึกษาอบรมให้แก่สมาชิกทางด้านความปลอดภัย และ อาชีวอนามัย ในการทำงาน
- (11) พิจารณาแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ คณะทำงาน ที่ปรึกษา หรือ บุคคลากรตามความจำเป็น

ข้อ 16 กรรมการอยู่ในตำแหน่งได้คราวละสองปี กรรมการเมื่อพ้นจากตำแหน่งแล้วอาจได้รับเลือกตั้งอีกได้ กรรมการจะดำรงตำแหน่งประธานชมรมติดต่อกันเกินสี่ปีไม่ได้

ข้อ 17 นอกจากกรรมการจะพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ตามข้อ 14 แล้ว ให้กรรมการพ้นจากตำแหน่งในกรณี ดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) ลาออกโดยแจ้งเป็นหนังสือต่อประธานชมรม และ ให้มีผลตั้งแต่วันที่หนังสือนั้นไปถึงประธานชมรม
- (3) ที่ประชุมใหญ่มีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
- (4) ขาดสมาชิกภาพ
- (5) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (6) เป็นบุคคลวิกลจริต หรือ จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ

ข้อ 18 ให้คณะกรรมการ มีการประชุมตามความเหมาะสม แต่ไม่น้อยกว่าสามเดือน ต่อครั้ง เพื่อบริหารกิจการของชมรม

ข้อ 19 การประชุมคณะกรรมการจะต้องมีกรรมการเข้าประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมด จึงครบองค์ประชุม ให้ประธานชมรม เป็นประธานที่ประชุม และ เลขานุการคณะกรรมการเป็นเลขานุการที่ประชุม ถ้าประธานไม่เข้าประชุม หรือ ไม่สามารถทำหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่ประชุม เลือกกรรมการคนใด คนหนึ่ง เป็นประธานที่ประชุมแทน

การลงมติที่ประชุมคณะกรรมการ ให้ถือ คะแนนเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานที่ประชุม

ออกเสียงชี้ขาด

ข้อ 20 เมื่อคณะกรรมการพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งเป็นผู้รักษาการ และ ดำเนินการจัดให้มีการประชุมใหญ่ เพื่อเลือกตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ ภายในเก้าสิบวัน นับแต่วันที่ครบวาระ หรือ วันที่พ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ แล้วแต่กรณี และ ให้มอบหมายอำนาจหน้าที่ และ กิจการทั้งปวงของชมรมให้คณะกรรมการชุดใหม่รับมอบไปดำเนินการ ภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่มีการเลือกตั้งเสร็จสิ้น

หมวด 4

การประชุมใหญ่

ข้อ 21 การประชุมใหญ่ มี 2 ชนิด คือ

- (1) การประชุมใหญ่สามัญ
- (2) การประชุมใหญ่วิสามัญ

ข้อ 22 การประชุมใหญ่สามัญ

- (1) การประชุมใหญ่สามัญครั้งแรก หมายถึง การประชุมใหญ่เพื่อเลือกตั้งคณะกรรมการและมอบหมายการทั้งปวงให้คณะกรรมการ และ อนุมัติร่างข้อบังคับชมรม
- (2) การประชุมใหญ่สามัญประจำปี หมายถึง การประชุมใหญ่ที่คณะกรรมการจัดให้มีปี ละ หนึ่ง ครั้ง **ประมาณเดือนธันวาคมของทุกปี**

ข้อ 23 การประชุมใหญ่วิสามัญ อาจจะมีขึ้นโดยคณะกรรมการเห็นสมควร หรือโดยการเข้าชื่อร่วมกันของสมาชิกสามัญไม่น้อยกว่า หนึ่งในห้าของสมาชิกเพื่อร้องขอต่อคณะกรรมการ

ข้อ 24 ให้เลขานุการเป็นผู้เรียกประชุมใหญ่ตามมติคณะกรรมการ โดยแจ้งเป็นหนังสือ หรือ ลงหนังสือพิมพ์ และ ประกาศไว้ ณ สำนักงานของชมรมก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน

ข้อ 25 ในการประชุมใหญ่ จะต้องมิสมาชิกสามัญเข้าประชุมไม่น้อยกว่า กึ่งหนึ่งของสมาชิกทั้งหมด จึงครบองค์ประชุม เมื่อถึงกำหนดเวลาประชุมแล้ว หากสมาชิกยังไม่ครบองค์ประชุม ให้ขยายเวลาออกไปอีกพอสมควร เมื่อถึงเวลาแล้ว ยังมีสมาชิกเข้าประชุมไม่ครบองค์ประชุมอีก ให้เรียกประชุมใหม่ภายในสิบห้าวันนับจากวันที่ไม่อาจประชุมได้

ในการประชุมครั้งหลัง ไม่ว่าสมาชิกจะเข้าประชุมเป็นจำนวนเท่าใด ก็ให้ถือว่า ครบองค์ประชุม

ข้อ 26 ในการประชุมใหญ่ ให้ประธานชมรมเป็นประธานที่ประชุม และ เลขานุการคณะกรรมการ เป็นเลขานุการที่ประชุม ถ้าประธานชมรมไม่เข้าประชุม หรือ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกคณะกรรมการคนใด คนหนึ่ง เป็นประธานในที่ประชุมแทน

ข้อ 27 การประชุมใหญ่สามัญ มีระเบียบวาระการประชุมอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- (1) รับทราบกิจการที่ได้ดำเนินมาในรอบปี
- (2) รับทราบบัญชี รายรับ — รายจ่าย และ งบดุลของปีที่ผ่านมา
- (3) เลือกตั้งกรรมการ ในกรณีที่คณะกรรมการหมดวาระในปีนั้นๆ
- (4) แต่งตั้งผู้สอบบัญชี

ข้อ 28 การลงมติในที่ประชุมใหญ่ ให้ถือคะแนนเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงชี้ขาด

หมวด 5

การเงิน และ ทรัพย์สิน

ข้อ 29 รายได้ของชมรม มาจาก

- (1) ค่าลงทะเบียนเป็นสมาชิก และ ค่าบำรุงชมรม
- (2) เงินอุดหนุนจากสมาชิกกิตติมศักดิ์ นายจ้าง สถานประกอบการ และ หน่วยงานราชการ
- (3) รายได้อื่นๆ จากการดำเนินการของชมรม
- (4) เงินบริจาค
- (5) ดอกผล

ข้อ 30 ให้เหรียญกษาปณ์เงินรายได้ของชมรม ผ่าเงินในนาม ชื่อ บัญชีเงินฝากของชมรมความปลอดภัยในการทำงานภาคใต้ ตอนบน กับธนาคารพาณิชย์

ข้อ 31 การเบิกเงินของชมรม จะต้องมียกมือชื่อของประธานกรรมการ, เหรียญกษาปณ์ และ กรรมการผู้มีอำนาจลงนามสองในสามเป็นผู้ลงนาม หรือ ผู้ที่เหรียญกษาปณ์มอบหมาย 2 คน ลงชื่อร่วมกัน

ข้อ 32 ให้ประธานชมรมมีอำนาจสั่งจ่ายเงินของชมรมได้ครั้งละไม่เกินสามพันบาท ถ้าเกินกว่านั้นให้ขออนุมัติจากคณะกรรมการ

ข้อ 33 ในการรับ หรือ จ่ายเงินทุกครั้ง จะต้องให้เหรียญกษาปณ์ลงชื่อไว้ และ เหรียญกษาปณ์ จะต้องทำบัญชี รายรับ — รายจ่าย และ งบดุลให้ถูกต้อง

ข้อ 34 ผู้สอบบัญชี จะแต่งตั้งจากสมาชิกของชมรม หรือ ผู้สอบบัญชีอนุญาต จากภายนอกก็ได้

ข้อ 35 ผู้สอบบัญชีมีหน้าที่ตรวจสอบบัญชี และ เอกสารของชมรม แล้วทำงบดุลแสดงฐานะการเงินของชมรม แดงต่อที่ประชุมใหญ่

ข้อ 36 ผู้สอบบัญชี มีอำนาจเรียกเอกสารที่เกี่ยวกับทรัพย์สิน และ การเงินจากกรรมการ หรือ เจ้าหน้าที่ของชมรม และสามารถจะเชิญกรรมการ หรือ เจ้าหน้าที่ของชมรมเพื่อสอบถามเกี่ยวกับทรัพย์สิน และ บัญชี ของชมรมได้

หมวด 6

เบ็ดเตล็ด

ข้อ 37 ข้อบังคับนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ที่ประชุมใหญ่อนุมัติร่างข้อบังคับเป็นต้นไป

ข้อ 38 การแก้ไขเพิ่มเติม ข้อบังคับของชมรมให้กระทำโดยที่ประชุมใหญ่ด้วยคะแนนเสียง เห็นชอบไม่น้อยกว่า สองในสาม ของจำนวนสมาชิกที่เข้าประชุม

ข้อ 39 ชมรมจะเลิกได้ก็โดยมติของที่ประชุมใหญ่ ซึ่งจะต้องมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ ของสมาชิกที่เข้าประชุม

ข้อ 40 เมื่อชมรมเลิกแล้ว ให้ทรัพย์สินของชมรมที่เหลือหลังจากชำระบัญชีแล้ว ตกเป็นขององค์กรเกี่ยวกับความปลอดภัย และ อาชีวอนามัยในการทำงาน ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริหารของชมรมเห็นชอบ



**ช มร มเจ้าหน้าทีความปลอดภ ัยในการท างานภาคใต้ตอนบน
(UPPER-SOUTHERN REGION SAFETY CLUB)**